

2023 年
广州市住房和城乡建设委员会档案管理处
部门预算

目 录

第一部分 广州市住房和城乡建设委员会档案管理处 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2023年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2023年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 广州市住房和城乡建设委员会 档案管理处概况

一、主要职责

广州市住房和城乡建设委员会档案管理处（挂广州市房地产档案馆牌子，以下简称市房地产档案馆），是广州市规划和自然资源局下属参照公务员法管理事业单位，主要职责是：贯彻执行档案管理工作的方针、政策、法律、法规和上级部门有关房地产的规章制度；负责拟定并组织实施我市国土房管系统档案事业发展规划、计划和档案工作制度；负责对全市国土房管系统档案管理的执法检查，依法查处档案违法行为；负责对我市国土房管系统档案工作的指导和监督；负责对全市房地产产权、产籍资料实施统一管理和动态维护和出具土地和房屋产权证明；负责统一保管本系统各类档案，以及维护档案的完整、保密和安全工作；负责协助已核发权属证明的土地、房屋的司法执行工作。

二、部门机构设置

单位内设科室 8 个，分别是办公室、档案利用科、编研指导科、房屋档案科、国土资源档案科、电子档案科、综合档案科、档案保管科。

三、部门预算构成

本单位无下属单位，部门预算为广州市住房和城乡建设委员会档案管理处本级预算。

第二部分 2023年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	7110.47	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	530.61
		九、卫生健康支出	3.86
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	97.68

收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	5329.46
		十九、住房保障支出	1148.86
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、国债还本付息支出	0.00
		二十四、其他支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		二十五、转移性支出	0.00
本年收入合计	7110.47	本年支出合计	7110.47
四、上级补助收入	0.00	二十六、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十七、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十八、结转下年	0.00
收入总计	7110.47	支出总计	7110.47

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
22102	住房改革支出	1148.86	1148.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	311.24	311.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	837.63	837.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

支出总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	7110.47	4336.90	2773.57	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	530.61	530.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	530.61	530.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	111.03	111.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	279.72	279.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	139.86	139.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	3.86	3.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	3.86	3.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	3.86	3.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	97.68	0.00	97.68	0.00	0.00	0.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	97.68	0.00	97.68	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2121399	其他城市基础设施配套费 安排的支出	97.68	0.00	97.68	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	5329.46	2653.56	2675.89	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	5329.46	2653.56	2675.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	2653.56	2653.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200102	一般行政管理事务	2675.89	0.00	2675.89	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1148.86	1148.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1148.86	1148.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	311.24	311.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	837.63	837.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	7012.79	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	97.68	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	530.61
		九、卫生健康支出	3.86
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	97.68
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	5329.46
		十九、住房保障支出	1148.86
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、国债还本付息支出	0.00
		二十四、其他支出	0.00
本年收入合计	7110.47	本年支出合计	7110.47
		二十五、结转下年	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
收入总计	7110.47	支出总计	7110.47

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	7012.79	4336.90	2675.89
[208]社会保障和就业支出	530.61	530.61	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	530.61	530.61	0.00
[2080501]行政单位离退休	111.03	111.03	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	279.72	279.72	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	139.86	139.86	0.00
[210]卫生健康支出	3.86	3.86	0.00
[21007]计划生育事务	3.86	3.86	0.00
[2100799]其他计划生育事务支出	3.86	3.86	0.00
[220]自然资源海洋气象等支出	5329.46	2653.56	2675.89
[22001]自然资源事务	5329.46	2653.56	2675.89
[2200101]行政运行	2653.56	2653.56	0.00
[2200102]一般行政管理事务	2675.89	0.00	2675.89

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[221]住房保障支出	1148.86	1148.86	0.00
[22102]住房改革支出	1148.86	1148.86	0.00
[2210201]住房公积金	311.24	311.24	0.00
[2210203]购房补贴	837.63	837.63	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	4336.90
[301]工资福利支出	3699.43
[30101]基本工资	458.55
[30102]津贴补贴	1550.71
[30103]奖金	778.48
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	279.72
[30109]职业年金缴费	139.86
[30112]其他社会保障缴费	11.00
[30113]住房公积金	311.24
[30199]其他工资福利支出	169.86
[302]商品和服务支出	392.45
[30201]办公费	13.00
[30202]印刷费	12.50
[30204]手续费	0.20

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
[30206]电费	8.00
[30207]邮电费	35.00
[30209]物业管理费	27.00
[30211]差旅费	8.00
[30213]维修（护）费	20.00
[30216]培训费	1.35
[30226]劳务费	0.60
[30227]委托业务费	22.72
[30228]工会经费	51.00
[30229]福利费	80.00
[30231]公务用车运行维护费	2.60
[30239]其他交通费用	80.54
[30299]其他商品和服务支出	29.94
[303]对个人和家庭的补助	244.41

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
[30302]退休费	240.55
[30309]奖励金	3.81
[30399]其他对个人和家庭的补助	0.05
[310]资本性支出	0.60
[31002]办公设备购置	0.60

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	1532.72	1448.51	84.21	0.00
“三公”经费	2.60	2.60	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	2.60	2.60	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	2.60	2.60	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	97.68	0.00	97.68
212	城乡社区支出	97.68	0.00	97.68
21213	城市基础设施配套费安排的支出	97.68	0.00	97.68
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	97.68	0.00	97.68

注：无。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	2675.89
[302]商品和服务支出	2286.89
[30201]办公费	65.00
[30205]水费	6.00
[30206]电费	210.00
[30209]物业管理费	491.10
[30213]维修（护）费	18.82
[30226]劳务费	392.00
[30227]委托业务费	1103.97
[310]资本性支出	389.00
[31002]办公设备购置	22.95
[31003]专用设备购置	346.05
[31022]无形资产购置	20.00

注：无。

部门预算基本支出预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算		
合 计	4336.90	4336.90	4336.90	0.00	0.00	0.00	0.00
广州市住房和城乡建设委员会档案管理处	4336.90	4336.90	4336.90	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	3699.43	3699.43	3699.43	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	392.45	392.45	392.45	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	244.41	244.41	244.41	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	0.60	0.60	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合 计	2773.57	2773.57	2675.89	97.68	0.00	0.00	0.00	
广州市住房和城乡建设委员会档案管理处	2773.57	2773.57	2675.89	97.68	0.00	0.00	0.00	
机构运行辅助经费	392.00	392.00	392.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过外聘人员辅助推进房地产档案利用工作，为社会提供优质、高效、便捷的房地产档案查询服务，严格窗口接待服务标准和岗位规范，接受社会群众监督，创建群众满意的窗口，同时配合有关职能部门完成各项行政管理任务。
其他运行经费	89.66	89.66	89.66	0.00	0.00	0.00	0.00	保障档案对外利用正常运作，为社会各界提供出具房地产权属证明及房地产档案查询等服务。
业务用房物业管理费	847.10	847.10	847.10	0.00	0.00	0.00	0.00	通过严格落实库房管理制度、消防安全制度、保安管理制度，确保档

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
								案库房安全运转,保证库区全年无安全事故。所有档案库房必须达到抗震、防盗、防火、防水、防潮、防尘、防虫、防鼠、防高温、防强光,确保本单位馆藏档案完好率达100%。同时保障档案对外利用正常运作,为社会各界提供良好的政务服务环境。
专项经费	136.00	136.00	136.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过各项工作,保障档案正常入库保管,加强法制岗位及法律顾问建设,进一步提升不动产登记数据对外利用服务能力,加大优化营商环境不动产登记便利度改革举措宣传力度。
档案抢救整理项目	618.81	618.81	618.81	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展档案抢救整理项目,切实做好馆藏档案的分类整理和即时利用,更好履行档案保管保护职责。提高档案利用的效率,全力提

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
								升窗口服务效能和质量,积极营造优良的营商环境。
购置经费	389.00	389.00	389.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过及时采购各种设备,确保馆各项工作所需设备能够及时到位、正常运转,保障档案接收、保管、利用等工作不因设备使用问题而受到任何影响,间接保障全市房地产档案利用工作顺利开展。
业务用房维修改造经费	18.82	18.82	18.82	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《广州市政务服务数据管理局关于调整市政务中心进驻部门后台房间的函》我馆电子阅案室需从609室调整到409室。通过本次业务用房维修改造,将原市政务服务中心使用的409室调整改造成市房地产档案馆使用的电子阅案室,向全市乃至全国各地公检法纪检部门提供广州市房地产档案查询服务。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
广州市房地产档案馆 2023 年房地产档案信息利用优化改造项目	97.68	97.68	0.00	97.68	0.00	0.00	0.00	通过本项目的建设,全面贯彻落实“数字政府”改革建设、优化营商环境和《不动产登记资料查询暂行办法》的精神和要求,优化广州全市统一的房地产登记成果查询利用和信息共享模式,提高广州市房地产馆信息化的服务效率和水平,深化信息互联互通和信息共享,提升便民利民水平。
广州市房地产档案馆 2023-2024 年信息化运维项目(2023)	150.70	150.70	150.70	0.00	0.00	0.00	0.00	通过该项目,维护业务系统的正常运行、进行相关业务系统的软硬件更新、提高各业务系统的性能,确保业务系统在有效工作时间内正常运行,保证各业务系统数据的完整性、安全性,确保日常系统的稳定高效运行。
广州市房地产档案馆 2022 年	33.80	33.80	33.80	0.00	0.00	0.00	0.00	通过该项目,维护业务系统的正常运行、进行相关业务系统的软硬件

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 广州市住房和城乡建设委员会档案管理处

单位： 万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
-2023 年信息化运行维护项目(2023)								更新、提高各业务系统的性能，同时保证各业务数据的完整性、安全性，规范信息系统的管理，整合高效利用硬件资源，确保日常系统的稳定高效运行。

注： 无。

第三部分 2023年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2023年本部门收入预算7,110.47万元,比上年减少545.03万元,下降7.1%,主要原因是一是档案抢救整理项目经费较上年减少;二是档案库房二期建设工程项目经费较上年减少;三是因政策性因素调整,人员经费收入预算减少;支出预算7,110.47万元,比上年减少545.03万元,下降7.1%,主要原因是一是档案抢救整理项目经费较上年减少;二是档案库房二期建设工程项目经费较上年减少;三是因政策性因素调整,人员经费支出预算减少。

二、“三公”经费安排情况

2023年本部门财政拨款安排“三公”经费2.6万元,比上年增加0万元,增长0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化。其中:因公出国(境)费0万元,比上年增加0万元,增长--%,主要原因是与上年持平,无增减变化);公务用车购置及运行费2.6万元(公务用车购置费0万元,比上年增加0万元;公务用车运行维护费2.6万元,比上年增加0万元。)比上年增加0万元,增长0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化;公务接待费0万元,比上年增加0万元,增长--%,主要原因是与上年持平,无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费(机关运行经费)指用于维持行政(参公)单位机

关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2023年，本部门机关运行经费安排1,532.72万元，比上年增加376.2万元，增长32.5%，主要原因是部门经济分类名称的调整。2022年本单位花都库房一、二期物业管理服务项目经费列支为委托业务费，不纳入2022年机关运行经费。依据《2023年政府收支经济分类科目》，为了更加贴合项目需求，2023年该项目列支为物业管理费，纳入2023年机关运行经费。

四、政府采购情况

2023年本部门政府采购安排1885.86万元，其中：货物类采购预算379万元，工程类采购预算53.82万元，服务类采购预算1453.04万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，本部门固定资产金额5426.32万元，分布构成情况为：房屋11662.54平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产345.3万元，主要是档案密集架、档案辅助管理设备、档案盒专用打印机

等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2023年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数(单位:万元)	绩效目标
业务用房物业管理费	847.1	通过严格落实库房管理制度、消防安全制度、保安管理制度,确保档案库房安全运转,保证库区全年无安全事故。所有档案库房必须达到抗震、防盗、防火、防水、防潮、防尘、防虫、防鼠、防高温、防强光,确保本单位馆藏档案完好率达100%。同时保障档案对外利用正常运作,为社会各界提供良好的政务服务环境。
档案抢救整理项目	618.81	通过开展档案抢救整理项目,切实做好馆藏档案的分类整理和即时利用,更好履行档案保管保护职责。提高档案利用的效率,全力提升窗口服务效能和质量,积极营造优良的营商环境。

注：无。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、**行政经费（机关运行经费）**：指用于维持行政（参

公) 单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门(单位)使用财政拨款安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国(境)费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)，公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待(外宾接待)费用。